



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Istituto Istruzione Superiore Statale

"Enzo Ferrari-Hertz"

e mail: rmis08100r@istruzione.it rmis08100r@pec.istruzione.it

Web: www.iisenzoferrari.it

Sede Legale Via Grottaferrata, 76 - 00178 Roma

Tel.: + 39 06.121122325 - Fax: + 39 06.67663813

Sede via Ferrini 83 tel.: 06.121122325 Sede via Procaccini 70 tel.: 06.121122805



ITIS HERTZ

Comunicazione del 26 gennaio 2021

Ai Docenti

Ai Coordinatori di classe

Oggetto: Scrutini primo quadrimestre, adempimenti dei coordinatori e dei docenti, calendario.

CONVOCAZIONE DEI CONSIGLI DI CLASSE PER GLI SCRUTINI DEL PRIMO QUADRIMESTRE

Sono convocati in video conferenza i Consigli di Classe con la sola presenza dei docenti, per procedere alle operazioni di scrutinio del primo quadrimestre del corrente anno scolastico.

1. Valutazione del profitto e del comportamento degli studenti
2. Certificazioni di DSA recentemente acquisite (se presenti): indicazioni per il piano di studi personalizzato.
3. Programmazione per il recupero delle carenze, in particolare:
 - o Modalità: in itinere/corsi/sportelli
 - o discipline da recuperare per ogni studente (it./mat./ingl. per il biennio; materie d'indirizzo e mat. per il triennio)
 - o disponibilità dei docenti ad effettuare corsi di recupero/sportello didattico
4. Esame di stato: CLIL (solo per le classi quinte)

TERMINE PER LE VALUTAZIONI QUADRIMESTRALI

Il termine utile per le valutazioni quadrimestrali è il 31/01/2021.

ADEMPIMENTI DEI COORDINATORI DI CLASSE

Prima dello scrutinio il coordinatore dovrà condividere con i docenti del consiglio di classe:

- o copia del tabellone con i voti proposti accedendo all'apposita sezione del Registro Elettronico:
Riepiloghi statistici → Riepilogo voti proposti
- o copia delle percentuali di assenza, ritardi, uscite accedendo all'apposita sezione del Registro Elettronico:
Riepiloghi statistici → Riepilogo assenze
- o copia note disciplinari accedendo all'apposita sezione del Registro Elettronico:

Completo → Riepilogo note



Riepilogo Note ▼

Durante gli scrutini i coordinatori:

- prendono appunti per il verbale che viene compilato in automatico e che dovrà essere scaricato dal registro elettronico e modificato se occorre (vedi istruzioni in allegato)
- propongono il voto di condotta

Terminato lo scrutinio il coordinatore di classe:

- completerà il verbale scaricato dal registro elettronico e ne stamperà una copia da mettere agli atti

ADEMPIMENTI DEI DOCENTI

Valutazioni disciplinari

Ogni docente controlla che sul proprio registro personale siano correttamente riportate le valutazioni assegnate in tutte le prove, scritte, orali e pratiche.

Almeno tre giorni prima della data degli scrutini ogni docente avrà cura di inserire on-line la proposta di voto del primo quadrimestre, accedendo all'apposita sezione *Voti proposti* del Registro elettronico.

Si ricorda che su delibera del Collegio Docenti le valutazioni vanno espresse con voto unico.

Il sistema consente di copiare automaticamente il totale delle assenze e la media dei voti cliccando sul pulsante posto in alto a destra:



La valutazione proposta in automatico potrà essere modificata dal docente e dovrà comunque essere espressa con numero intero.

Recupero PAI

I docenti che avessero già effettuato le prove di recupero per i PAI dell'anno precedente, nella sezione *Voti proposti* potranno anche accedere alle schede PAI per inserire l'eventuale recupero della carenza.

I docenti che hanno lasciato la classe ma avevano alunni con PAI possono accedere alle schede PAI selezionando l'anno scolastico 2019/2020 ed inserire l'eventuale recupero.

Si ricorda che i tempi della verifica degli apprendimenti nelle materie non oggetto di studio nell'anno in corso (per es. recupero di chimica del secondo anno), sono prolungati con scadenza 28 febbraio 2021

Educazione Civica

I docenti esprimono la valutazione in educazione civica secondo la programmazione stabilita per ogni classe: alla formulazione del voto unico di Educazione Civica concorrono tutti i componenti del Consiglio di classe, salvo il docente di IRC per gli studenti che non si avvalgono di detto insegnamento.

Si rammenta che il docente di Religione e/o di materia alternativa partecipa alle deliberazioni solo per gli studenti che si avvalgono dell'IRC o della materia alternativa. La valutazione relativa all'IRC o alla materia alternativa, o l'annotazione dell'opzione di non avvalersene, deve essere riportata sulle apposite schede allegare alle pagelle, sul prospetto dei risultati degli scrutini, sul registro generale dei voti.

Nel caso in cui si richieda una deliberazione da adottarsi a maggioranza, il voto espresso dall'insegnante di Religione o di materia alternativa, se determinante, diviene un giudizio motivato riportato a verbale.

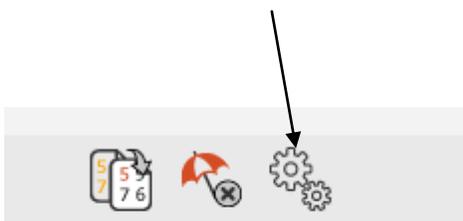
I docenti di sostegno, contitolari della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni, avendo come oggetto del proprio giudizio, relativamente agli alunni disabili, i criteri a norma dell'art. 14 comma 2 D.Lgs. 297/1994.

Il Dirigente Scolastico

Ai coordinatori: Istruzioni per modificare il verbale dopo la fine dello scrutinio

Nel Registro Elettronico Selezionare *Scrutinio*

Cliccare sulle rotelline



Cliccare *Azioni*, Selezionare *verbale_primo_quadrimestre* e cliccare quindi completare il verbale, salvarlo e stamparlo

